

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА пос. УГОРЬЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КИНЕЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

446433, Самарская область, Кинельский район, пос. Угорье, ул. Школьная, дом 4.

Т.: 8 (84663) 36564

so_knl_ugor_sch@samara.edu.ru

ПРИКАЗ

09.01. 2024 г

№12-од

**«Об утверждении Планов мероприятий и заседаний комиссии
по противодействию коррупции на 2024 год»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации и статьей 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в ГБОУ ООШ пос. Угорье (Приложение 1);
2. Утвердить План заседаний комиссии по противодействию коррупции на 2024 год в ГБОУ ООШ пос. Угорье
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за антикоррупционную деятельность в организации, ответственную за УВР Маркину Е.П.

Директор школы:

А.Н.Панарина

С приказом ознакомлены:

**План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2024 год в ГБОУ ООШ пос.Угорье**

Цель: продолжить создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБОУ ООШ пос.Угорье.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный
1.Организационные мероприятия			
1.1.	Пополнение пакета документов по действующему законодательству в области противодействия коррупции, необходимого для организации работы.	В течение года	Маркина Е.П.
1.2.	Информирование и предоставление отчетов в территориальное управление о работе по исполнению Ведомственной программы	По запросу	Маркина Е.П.
1.3.	Обеспечение минимизации коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств.	В течение года	Маркина Е.П., главный Бухгалтер Начарова О.В.
1.4.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями и обучающимися по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Директор Панарина А.Н., Маркина Е.П.
1.5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ОУ, информирование правоохранительных органов о выявленных фактах	По мере необходимости в течение года	Директор Панарина А.Н., Маркина Е.П.
1.6.	Контроль обеспечения соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся в ОУ	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.7.	Контроль за осуществлением приема в 1 класс	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.8.	Осуществление контроля участия обучающихся в ГИА	Май – июнь	Директор Панарина А.Н., Маркина Е.П.
1.9.	Осуществление контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного	Июнь	Директор Панарина А.Н., Маркина Е.П.

	образца об основном общем образовании		
1.10.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
1.11.	Регулярное обновление информации на сайте школы о ходе выполнения Плана по противодействию коррупции в ОУ по выполнению Ведомственной программы, размещение самоанализа об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	В течение года	Директор Панарина А.Н., Маркина Е.П.
1.12.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	1 раз в год	Комиссия по инвентаризации
1.13.	Организация и проведение лекций, занятий, конкурсов, семинаров, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря	Комиссия по противодействию коррупции
2. Работа с сотрудниками			
2.1.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками образовательного учреждения по пресечению коррупции (по недопущению работниками образовательного учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо согласие принять взятку или как просьба (требование) о даче взятки, по формированию у работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей и т.п.)	В течение года	Директор Панарина А.Н., Маркина Е.П.
2.2.	Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). Контроль за выполнением требований законодательства	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.3.	Повышение квалификации, переподготовка сотрудников по программам антикоррупционной направленности	В течение года	Маркина Е.П.
2.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам, контроль родственных связей	Постоянно	Директор Панарина А.Н., Маркина Е.П.
3. Работа с обучающимися			

3.1.	Внедрение в образовательный процесс занятий антикоррупционной направленности: включение в рабочие программы элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Август-сентябрь	Классные руководители
3.2.	Проведение правовой игры, направленной на выявление знаний о проявлениях коррупции.	В течение года	Маркина Е.П., классные руководители
4. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о телефоне горячей линии как составной части по противодействию коррупции, использования метода обратной связи	В течение года	Директор Панарина А.Н., Маркина Е.П
4.2.	Информирование окружающих об их правах на получение образования, об изменениях в действующем законодательстве в сфере минобрнауки Самарской области через средства массовой информации. Публикация в средствах массовой информации, в том числе электронных, материалов, носящих антикоррупционный характер	В течение года	Директор Панарина А.Н., Маркина Е.П
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Апрель - май	Директор Панарина А.Н., Маркина Е.П

