

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа пос. Угорье муниципального района Кинельский Самарской области

СОГЛАСОВАНО
Председатель проф. комитета
Прокофьева Е.Н.
«18» декабря 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ООШ пос. Угорье
Панарина А.Н.
«18» декабря 20 18 г.



ПРОГРАММА «НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»

**ПАСПОРТ
программы
«Нулевого травматизма» ГБОУ ООШ пос. Угорье на 2019-2022 год**

1. Паспорт программы

Наименование Программы	Программа «Нулевой травматизм» ГБОУ ООШ пос. Угорье 2019-2022 год (далее – Программа).	
Основные разработчики Программы	ГБОУ ООШ пос. Угорье	
Цели Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте. 2. Предотвращение несчастных случаев в образовательной организации. 3. Обеспечение соответствия оборудования и деятельности государственным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности. 	
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Снижение рисков несчастных случаев в образовательной организации. 2. Внедрение системы управления профессиональными рисками. 	
Целевые индикаторы (показатели)	Программа «Нулевой травматизм» разработана и внедрена. Снижение количества несчастных случаев и профессиональных заболеваний в образовательной организации. Соответствие оборудования деятельности государственным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности на 70%. Система управления профессиональными рисками внедрена.	
Период реализации Программы	2019 - 2022 годы	
Объемы финансирования Программы	<ol style="list-style-type: none"> I этап (2019 г. - 2020 г.) II этап (2020-2021 г. г) III этап (2022 г.) 	<ol style="list-style-type: none"> констатирующий формирующий рефлексивно обобщающий
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Снижение количества несчастных случаев и случаев травматизма в образовательной организации.	
Система организации контроля за исполнением Программы	Контроль за ходом исполнения Программы директор ГБОУ ООШ пос. Угорье	

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа "Нулевой травматизм" (далее – Программа) в соответствии со ст.212 ТК РФ, Типовой программой «Нулевой травматизм», разработанной Проектным офисом министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области и в целях обеспечения безопасности условий и охраны труда работников на рабочих местах, снижения уровня производственного травматизма, предотвращения несчастных случаев в учреждении, обеспечения соответствия оборудования, инструментов и процессов работы государственным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности.

2. Цели

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев в образовательной организации.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности.

3. Задачи

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев в образовательной организации. .
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

- 5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
- 5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
- 5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.
- 5.1.5. Развитие санитарно-бытового обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
- 5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
- 5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
- 5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

- 5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
- 5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.
- 5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
- 5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
- 5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
- 5.1.14. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.
- 5.1.15. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.
- 5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, с указанием объемов финансирования представлен в приложении.

6. Основные мероприятия.

- 6.1. Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в Организации: анализ информации о состоянии условий и охраны труда в Организации; систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в Организации; обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда (далее - НПА по охране труда); составление перечня имеющихся НПА по охране труда; оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда; оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в том числе в электронном виде (справочно-информационные системы и др.); анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда; пересмотр и актуализация должностных инструкций, положений в целях распределения функций и обязанностей по охране труда; пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ.
- 6.2. Превентивные меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
- Непрерывная подготовка работников по охране труда: создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий;

организация различных информационно-методических площадок:
уголков охраны труда, методического кабинета;
проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах, направленных на выявление нарушений трудового законодательства в сфере охраны труда и их устранение;
включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем Организации с заслушиванием ответственных лиц;
использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
обучение по охране труда, в том числе обучение работников оказанию первой помощи (проведение всех видов инструктажей, проведение стажировки, организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и (или) опасных условиях труда и т.д.);
создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;
обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение, которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы и др.), простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению;
проведение испытаний и проверок исправности СИЗ;
замена частей СИЗ при снижении защитных свойств;
обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена);
контроль за обязательным применением работниками СИЗ;
медицинские осмотры (обследования) работников;
составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;
составление поимённых списков, разработанного контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;
направление списка контингента, разработанного и утверждённого работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя;
заключение договора с медицинской организацией на проведение медицинских осмотров;
выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учёт выданных направлений;
проведение смотров, конкурсов на лучшую организацию работы по охране труда, проведение дней (месячника) охраны труда;
участие в федеральных и областных конкурсах по охране труда;
организация контроля за соблюдением норм охраны труда.

6.3. Специальная оценка условий труда работающих в Организации:
проведение специальной оценки условий труда;
реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда;
учёт количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда;

оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
оценка уровней профессиональных рисков;
приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования Организации, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении;
внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах;
внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током;
установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных и других производственных коммуникаций, оборудования;
механизация и автоматизация технологических операций (процессов) с учётом специфики деятельности Организации;
проведение государственной экспертизы условий труда;
принятие мер по устранению нарушений, выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда.

6.4. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда:

информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах;
организация и проведение семинаров, конференций, круглых столов, посвящённых Всемирному дню охраны труда;
организация и проведение конкурсов профессионального мастерства.

6.5. Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья на рабочих местах:

реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах;
организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий с работниками;
приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря;
устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом;
создание и развитие в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы физкультурно-спортивных клубов.

Перечень мероприятий к программе «Нулевой травматизм»

1	2	Ответственный 3	4 сроки
1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда	директор	август
1.1.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Ответственный за организация работы по охране труда директор	Сентябрь декабрь
1.2.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации		постоянно
1.3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Ответственный за организация работы по охране труда	Август- сентябрь
1.3.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	директор	май
1.3.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Председатель ПК	май
1.4.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	Председатель ПК	сентябрь
1.5.	Согласование разрабатываемой в организации проектной технологической и другой документации в части требований охраны труда	Председатель ПК	По мере необходимости
1.6.	Организация совещаний по охране труда	Ответственный за организация работы по охране труда директор	Сентябрь январь
1.7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда		постоянно
2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций	Ответственный за организация работы по охране труда	август
3.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	Ответственный за организация работы по охране труда	По графику
4.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	директор	По графику
4.1.	Проведение проверок условий и охраны	комиссия	2 раза в год

	труда на рабочих местах		
5.	Оборудование (обновление) уголка по охране труда	Ответственный за организация работы по охране труда	Перед началом года
6.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации	директор	По плану
7.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	бухгалтер	По мере необходимости
8.1.	Проведение вводного инструктажа	Ответственный за организация работы по охране труда	При принятии на работу
8.2.	Проведение повторного инструктажа	Ответственный за организация работы по охране труда	Август январь
8.3.	Проведение внепланового инструктажа	Ответственный за организация работы по охране труда	По мере необход.
8.4.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Преподаватель организатор ОБЖ	Октябрь апрель
8.5.	Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей	директор	1 раз в 3года
8.6.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	директор	Сентябрь
9.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Ответственный за организация работы по охране труда	регулярно
9.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Ответственный за организация работы по охране труда	регулярно
9.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Ответственный за организация работы по охране труда	регулярно
9.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Ответственный за организация работы по охране труда	регулярно
10.	Медицинские осмотры (обследования) работников	Ответственный за организация работы по	По графику

		охране труда	
10.1.	Составление контингента работников, Подлежащих периодическими(или) предварительным осмотрам	Ответственный за организация работы по охране труда бухгалтер	Декабрь текущего года
10.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров		январь
10.3.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и(или) предварительным осмотрам	Ответственный за организация работы по охране труда	май
10.4.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Ответственный за организация работы по охране труда	январь
10.5.	Получение от медицинской организации заключительного акта	Ответственный за организация работы по охране труда	После прохождения мед.осмотра
	и обеспечение его хранения		
11.5.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем	Ответственный за организация работы по охране труда	По мере необходимости
11.6.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Ответственный за организация работы по охране труда	ежегодно
11.7.	Оборудование кабинетов, классных комнат аптечками, укомплектованными набором препаратов для оказания первой помощи	Ответственный за организация работы по охране труда	январь
12.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Ответственный за организация работы по охране труда	Постоянно
13.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	ответственный по ВР	постоянно
13.1.	Организация и проведение физкультурных и	ответственный по ВР	Постоянно

	спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)		
13.2.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	завхоз	По мере необходимости
13.3.	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	завхоз	По мере необх.
14.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Директор	Пост.

